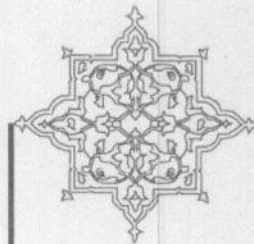




جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۵/۰۲

شماره: ۱۵/۱۱۷۸۲۴

پیوست:

برادر گرامی جناب آقای دکتر جلیلی

رئیس محترم موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران و دبیر هیئت امنای

باسلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیات امنای، و نامه شماره ۲۰۰۷۶۹ مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۰۶ معاون محترم قوانین مجلس شورای اسلامی با عنوان سازمان برنامه و بودجه کشور و مجوز معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور در هاشم آن، ضمن ایفاد نامه شماره ۱۰۱۶۰۵ مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۵ معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور مبنی بر اینکه، «همسازی حقوق اعضای هیئت علمی با رعایت مبانی مربوطه از جنبه حقوقی، اداری و مفاد آیین نامه اداری استخدامی اعضای هیئت علمی غیربالیینی دانشگاه های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به ویژه ساعات و واحد موظفی و نظارت بر اجرای آن، کیفیت و کمیت حق التدریس و عدم اشتغال به کار انتفاعی خارج از مجموعه، منوط به رعایت سایر قوانین و مقررات مرتبط بلامانع می باشد»، به پیوست صورتجلسه نشست فوق العاده هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستورجلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

ضمناً خواهشمند است دستور فرمایند تصویر صورتجلسه مذکور برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

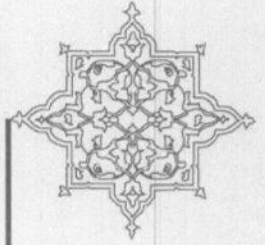
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



بِسْمِ اللَّهِ

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۲۰
شماره: ۱۵/۱۱۷۸۲۴
پیوست:

برادر گرامی جناب آقای دکتر جلیلی
رئیس محترم موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران و دبیر هیئت امانا

باسلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین‌نامه داخلی هیات امانا، و نامه شماره ۲۰۰۷۶۹ مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۰۶ معاون محترم قوانین مجلس شورای اسلامی با عنوان سازمان برنامه و بودجه کشور و مجوز معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور در هامش آن، ضمن ایفاد نامه شماره ۱۰۱۶۰۵ مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۵ معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور مبنی بر اینکه، «همسان‌سازی حقوق اعضای هیئت علمی با رعایت مبانی مربوطه از جنبه حقوقی، اداری و مفاد آیین‌نامه اداری استخدامی اعضای هیئت علمی غیربالیینی دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به ویژه ساعات و واحد موظفی و نظارت بر اجرای آن، کیفیت و کمیت حق التدریس و عدم اشتغال به کار انتفاعی خارج از مجموعه، منوط به رعایت سایر قوانین و مقررات مرتبط بلامانع می‌باشد»، به پیوست صورتجلسه نشست فوق العاده هیئت امانای موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امانا، تنظیم دستورجلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امانا (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می‌شود.

ضمناً خواهشمند است دستور فرمایند تصویر صورتجلسه مذکور برای کلیه اعضای محترم هیئت امانا (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امانا و هیئت‌های ممیزه

رونوشت: برادر گرامی جناب آقای دکتر هاشمی رئیس محترم کمیسیون دائمی به همراه تصویر صورتجلسه برای استحضار.

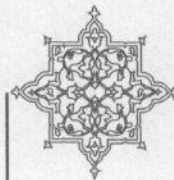
نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir

بِسْمِ تَعَالَى

تاریخ: ۱۴۰۲/۵/۲۰
شماره: ۱۵/۱۰۹۶/۲۸
پیوست:


جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



جناب آقای دکتر غلامی
وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری

باسلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آیین‌نامه داخلی هیئت امناء، به پیوست صورتجلسه نشست فوق العاده هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱ که با عنایت به طی مراحل قانونی و تطبیق با مقررات و ضوابط مربوط، مورد تایید این مرکز می‌باشد، حضورتان تقدیم می‌شود.
خواهشمند است در صورت موافقت، صورتجلسه پیوست را به منظور ابلاغ به دبیر محترم هیئت امنای آن موزه، توشیح فرمایند.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۴۴۸۹۱-۱۳۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج. ۱.۱

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

اعضای هیئت امنا (حقوقی، حقیقی) و مدعوین:

۱. آقای دکتر منصور غلامی - وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رییس هیئت امنا
۲. آقای دکتر سیف اله جلیلی - رییس موزه ملی علوم و فناوری و دبیر هیئت امنا
۳. آقای دکتر عبدالرضا باقری - رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
۴. آقای دکتر سید ضیاء هاشمی - رییس کمیسیون دائمی هیئت امنا
۵. آقای دکتر محسن حاجی میرزایی - وزیر محترم آموزش و پرورش و عضو هیئت امنا
۶. آقای علیرضا رزم حسینی - وزیر صنعت و معدن و تجارت و عضو هیئت امنا
۷. آقای دکتر پیروز حناچی - شهردار تهران و عضو هیئت امنا
۸. آقای مهندس رضا بختیاری - نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور و عضو هیئت امنا
۹. آقای دکتر غلامعلی حداد عادل - رییس فرهنگستان زبان و ادب فارسی و عضو هیئت امنا
۱۰. آقای دکتر علی اصغر مونسان - وزیر میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری و عضو هیئت امنا
۱۱. آقای دکتر رضا داوری اردکانی - رییس فرهنگستان علوم و عضو هیئت امنا
۱۲. آقای دکتر سید علیرضا مرندي - رییس فرهنگستان علوم پزشکی و عضو هیئت امنا
۱۳. آقای دکتر حجت‌الله ایوبی - دبیرکل یونسکو در ایران و عضو هیئت امنا
۱۴. آقای دکتر بهمن نامور مطلق - رییس فرهنگستان هنر و عضو هیئت امنا
۱۵. آقای مهندس محمود واعظی - عضو هیئت امنا
۱۶. سرکار خانم دکتر اشرف بروجردی - عضو هیئت امنا
۱۷. آقای دکتر سورنا ستاری - عضو هیئت امنا
۱۸. آقای دکتر محمد جواد فتحی - عضو هیئت امنا
۱۹. آقای دکتر میر سید احمد محیط طباطبایی - عضو هیئت امنا
۲۰. آقای دکتر رضا منصوری - عضو هیئت امنا

مهر مرکز ثبت

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج. ۱.۱

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

دستور ۱: همسان سازی حقوق اعضای هیئت علمی موزه با حقوق اعضای هیئت علمی غیربالینی دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و مفاد جزء «۲» بند «و» تبصره «۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور مبنی بر همسان سازی حقوق اعضای هیئت علمی دانشگاه‌های وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با حقوق اعضای هیئت علمی غیربالینی دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، نامه شماره ۱۴۸۹۰/و مورخ ۱۴۰۰/۰۱/۳۰ و وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری، نامه شماره ۴۷۵۲۴ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۶ معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور، نامه شماره ۲۱۲۳۷/و مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۷ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری، بخشنامه شماره ۲۱۳۴۸ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۷ مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و نامه شماره ۲۰۰۷۶۹ مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۰۶ معاون محترم قوانین مجلس شورای اسلامی با عنوان سازمان برنامه و بودجه کشور و مجوز معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور در هاشم آن، هیئت امنای با همسان سازی حقوق اعضای هیئت علمی موزه با حقوق اعضای هیئت علمی غیربالینی دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به شرح زیر، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و تأمین اعتبار مورد نیاز در سال ۱۴۰۰ از محل اعتبار تعیین شده در بند «و» تبصره یاد شده و پیش‌بینی بار مالی ناشی از اجرای این مصوبه در سال‌های آتی در بودجه تفصیلی سالیانه، موافقت به عمل آورد.

الف- در اجرای همسان سازی حقوق اعضای هیئت علمی موزه با حقوق اعضای هیئت علمی غیربالینی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، با اصلاح ضرایب فوق‌العاده ویژه مندرج در تبصره ذیل ماده «۵۷» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی به شرح ذیل موافقت به عمل آمد.

جدول ضریب فوق‌العاده ویژه

مرتبۀ علمی	مربی آموزشیار	مربی	استادیار	دانشیار	استاد
ضریب	۱۰/۹	۱۰/۹	۱۵/۱	۱۴/۰	۱۲/۳

ب- در اجرای همسان سازی حقوق اعضای هیئت علمی موزه با اعضای هیئت علمی غیربالینی «تمام وقت جغرافیایی» وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که افزایش حقوق و مزایای آنان بر اساس مفاد آیین‌نامه اداری، استخدامی اعضای هیئت علمی آن وزارت، منوط به انجام تکالیف بیشتر و انتظارات متفاوت از آنان می‌باشد، «دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت ویژه در موزه» که مشابه اعضای هیئت علمی تمام وقت جغرافیایی مندرج در آیین‌نامه اداری، استخدامی اعضای هیئت علمی وزارت مذکور می‌باشد، با بهره‌گیری از تجربه و آیین‌نامه‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و متناسب با شرایط و ویژگی‌های حاکم و ماموریت‌های تعیین شده در قانون برای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تهیه شده است به شرح پیوست شماره یک مطرح و به تصویب رسید.

تصویب شد
مهر مرکز
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - صورتجلسه نشست فوق العاده هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا.

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

ج- میزان ضرایب «فوق العاده جذب» و «فوق العاده شغل (مخصوص)» اعضای هیئت علمی تمام وقت ویژه (موضوع بند ب این مصوبه) «۱/۶» برابر ضرایب «فوق العاده جذب» و «فوق العاده شغل (مخصوص)» اعضای هیئت علمی تمام وقت به تصویب رسید.
 د- اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی موزه که مرتبط با این مصوبه می باشد، به شرح پیوست شماره دو به تصویب رسید.

دستور ۲: درخواست الحاق یک تبصره به ماده ۱۳ و یک تبصره به ماده ۱۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بخشنامه شماره ۱۵/۸۰۹۵۲ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۵ مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه مطرح و پس از بررسی، به منظور رفع دغدغه های اعضای هیئت علمی (زن) در دوران فرزندآوری و همچنین تکریم مقام مادر و حمایت مقطعی اما تأثیرگذار از آنان، با الحاق یک تبصره به مواد «۱۳» و «۱۵» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی موزه به شرح ذیل، موافقت به عمل آمد:

الف- الحاق یک تبصره به ماده ۱۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی

تبصره- اعطای مهلت یک نوبت یک ساله مازاد بر مهلت های تعیین شده در این ماده، با مجوز هیئت رئیسه موزه به عضو هیئت علمی (زن)، به ازای هر زایمان منجر به فرزندآوری در سقف مجاز خدمت پیمانی (هشت سال با کسر مدت مرخصی زایمان) و همچنین اعطای یک پایه استحقاقی سالیانه به ازای هر سال مهلت تعیین شده در این تبصره، مشروط به کسب حداقل امتیاز مندرج در «دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی آموزشی و پژوهشی مصوب هیئت امنای» (مازاد بر سقف پنج پایه استحقاقی سالیانه مندرج در بند ۱ ماده ۵۲ این آیین نامه).

ب- الحاق یک تبصره به ماده ۱۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی

تبصره ۳- اعطای مهلت یک نوبت یک ساله مازاد بر مهلت های تعیین شده در این ماده، با مجوز هیئت رئیسه موزه به عضو هیئت علمی (زن)، به ازای هر زایمان منجر به فرزندآوری در سقف مجاز خدمت رسمی آزمایشی (هشت سال با کسر مدت مرخصی زایمان).

دستور ۳: بررسی گزارش حسابرس منتخب هیئت امنای از صورت های مالی سال ۱۳۹۹ موزه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای، گزارش مؤسسه حسابرسی و خدمات مالی مدبران امین (حسابرس منتخب هیئت امنای) از صورت های مالی سال ۱۳۹۹ موزه مطرح و پس از بررسی گزارش و ارائه توضیحات لازم توسط حسابرس منتخب و پاسخ موزه، مورد تأیید قرار گرفت و مقرر گردید نسبت به انجام تکالیف تعیین شده و رفع ایرادات و اشکالات مطروحه در گزارش مذکور با تأکید بر بندهای مبانی اظهار نظر مشروط اقدام و نتیجه اقدامات به عمل آمده به هیئت امنای ارائه شود.

مهر مرکز

هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

تصویب شد
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

۳



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه نشست فوق العاده هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا.

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

دستور ۴: بررسی و تصویب اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ موزه

موضوع: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ موزه بررسی و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

دستور ۵: (مصوبه کمیسیون شانزدهم به تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۳۱)

بررسی و تصویب بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ موزه

موضوع: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بندهای «ج» و «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای، بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ موزه بررسی و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

منصور غلامی

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

و رئیس هیئت امنای

رئیس موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا.

و دبیر هیئت امنای



تصویب شد

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



موزه ملی علوم و فناوری
جمهوری اسلامی ایران

پست

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه نشست فوق العاده هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا.

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

ساعت شروع جلسه: ۹:۰۰

ساعت پایان جلسه: ۱۲:۰۰

محل تشکیل جلسه: مجازی

- ۱- آقای دکتر منصور غلامی - وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
- ۲- آقای دکتر سیف اله جلیلی - رئیس محترم موزه ملی علوم و فناوری و دبیر هیات امناء
- ۳- آقای دکتر عبدالرضا باقری - قائم مقام محترم وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه
- ۴- آقای دکتر سید ضیاء هاشمی - رئیس محترم کمیسیون دائمی
- ۵- آقای دکتر محسن حاجی میرزایی - وزیر محترم آموزش و پرورش و عضو حقوقی هیات امناء
- ۶- آقای علیرضا رزم حسینی - وزیر محترم صنعت، معدن و تجارت و عضو حقوقی هیات امناء
- ۷- آقای دکتر پیروز حناچی - شهردار محترم تهران و عضو حقوقی هیات امناء
- ۸- آقای مهندس رضا بختیاری - نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور و عضو حقوقی هیات امناء
- ۹- آقای دکتر غلامعلی حداد عادل - رئیس محترم فرهنگستان زبان و ادب فارسی و عضو حقوقی هیات امناء
- ۱۰- آقای دکتر علی اصغر مونسان - وزیر محترم میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری و عضو حقوقی هیات امناء
- ۱۱- آقای دکتر رضا داوری اردکانی - رئیس محترم فرهنگستان علوم و عضو حقوقی هیات امناء
- ۱۲- آقای دکتر سید علیرضا مرندي - رئیس محترم فرهنگستان علوم پزشکی و عضو حقوقی هیات امناء
- ۱۳- آقای دکتر حجت‌الله ایوبی - دبیر کل محترم یونسکو در ایران و عضو حقوقی هیات امناء
- ۱۴- آقای دکتر بهمن نامور مطلق - سرپرست محترم فرهنگستان هنر و عضو حقوقی هیات امناء
- ۱۵- آقای مهندس محمود واعظی - عضو حقیقی محترم هیات امناء
- ۱۶- سرکار خانم دکتر اشرف بروجردی - عضو حقیقی محترم هیات امناء
- ۱۷- آقای دکتر سورنا ستاری - عضو حقیقی محترم هیات امناء
- ۱۸- آقای دکتر محمد جواد فتحی - عضو حقیقی محترم هیات امناء
- ۱۹- آقای دکتر میر سید احمد محیط طباطبایی - عضو حقیقی محترم هیات امناء
- ۲۰- آقای دکتر رضا منصوری - عضو حقیقی محترم هیات امناء

مهر مرکز ثبت
تصویر
هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیات امناء و هیات‌های ممیزه

دفتر مرکزی: خیابان انقلاب، خیابان استاد نجات‌اللهی (ویلا)، خیابان سپند غربی، پلاک ۵۷ || تلفن: ۸۸۹۱۴۸۸۳ || فکس: ۸۸۹۱۷۸۵۸
نمایشگاه: خیابان امام خمینی (ره)، خیابان سی تیر، ساختمان سابق کتابخانه ملی ایران || تلفن: ۶۶۷۲۵۴۲۲ || صندوق پستی: ۱۱۵۶-۱۵۸۱۵

www.inmost.ir



تاریخ:

شماره:

پیوست:

(پیوست شماره یک - موضوع بند ب مصوبه اول)**دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت ویژه****مقدمه**

در اجرای مفاد جزء «۲» بند «و» تبصره «۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور مبنی بر همسان سازی حقوق اعضای هیئت علمی دانشگاه‌های وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با حقوق اعضای هیئت علمی غیربالینی دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، «دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت ویژه» با بهره‌گیری از تجربه و آیین‌نامه‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در خصوص اعضای هیئت علمی «تمام وقت جغرافیایی» و متناسب با شرایط و ویژگی‌های حاکم و ماموریت‌های تعیین شده در قانون برای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ضوابط مندرج در آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و دستورالعمل ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موزه، با هدف افزایش بهره‌وری، ارتقای کیفیت و ارزش نهادن به فعالیت‌های اعضای هیئت علمی و تقویت اثرگذاری بیشتر آنان در ارتقای سطح فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و خدمات علمی اجرایی موزه، به شرح مواد آتی است.

ماده ۱- عضو هیئت علمی «تمام وقت ویژه» فردی است که به طور تمام وقت کامل و ۵۴ ساعت در هفته طبق برنامه تنظیمی موزه در اختیار موزه بوده و حق انجام کار یا فعالیت انتفاعی خارج از موزه را ندارد. (عینا متن مندرج در ماده ۳

آیین نامه اداری استخدامی اعضای هیئت علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی)

تبصره ۱- در صورت احراز انجام کار یا فعالیت انتفاعی خارج از موزه مندرج در این ماده، با تشخیص و تایید هیئت رئیسه موزه، نسبت به خروج وی از وضعیت «تمام وقت ویژه» اقدام خواهد شد و کلیه مزایای پرداختی قبلی از تاریخ احراز، از حقوق و مزایای وی کسر خواهد شد.

تبصره ۲- اتخاذ تمهیدات لازم برای نظارت بر اجرای صحیح این ماده به عهده مدیر گروه آموزشی/پژوهشی ذیربط خواهد بود.

ماده ۲- درخواست عضو هیئت علمی متقاضی خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» اعم از رسمی (رسمی آزمایشی و رسمی قطعی)، پیمانی و پیمانی دائم (موضوع ماده «۱۱» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی)، از طریق مدیر گروه آموزشی/پژوهشی، به رئیس دانشکده/پژوهشکده حسب مورد برای طرح و بررسی در کمیته ترفیعات موزه ارسال و پس از بررسی در کمیته مذکور، در صورت احراز شرایط تعیین شده در ماده «۴» این دستورالعمل، با تایید کمیته ترفیعات و موافقت رئیس موزه، نسبت به صدور حکم خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» اقدام می‌شود.

تبصره ۱- تمدید ادامه خدمت عضو هیئت علمی به شیوه «تمام وقت ویژه» در ابتدای هر سال با رعایت مفاد این دستورالعمل انجام می‌شود.

مهر مرکز

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

تصویب شد

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

۵



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

تبصره ۲- در صورت درخواست عضو هیئت علمی «تمام وقت ویژه» برای تغییر وضعیت به «تمام وقت»، با اطلاع مدیر گروه آموزشی/ پژوهشی، نسبت به لغو حکم «تمام وقت ویژه» و صدور حکم «تمام وقت» اقدام می‌شود.

ماده ۳- میزان ضرایب «فوق العاده جذب» و «فوق العاده شغل (مخصوص)» اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه»، «۱/۶» برابر ضرایب «فوق العاده جذب» و «فوق العاده شغل (مخصوص)» اعضای هیئت علمی تمام وقت است. **(تبصره ماده ۵۰ آیین نامه اداری استخدامی اعضای هیئت علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و تبصره ۴ نامه شماره ۵۰۰/۱۰۳/د مورخ ۱۳۹۷/۰۱/۱۹ معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و اصلاحات بعدی آن)**

تبصره - اعمال این ضرایب در دوران استفاده از «ماموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی»، «ماموریت پژوهشی»، «خدمت نیمه حضوری»، «خدمت نیمه وقت بانوان» مقدور نمی‌باشد.

ماده ۴- بر اساس مفاد بند «۱» ماده «۵۲» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، به اعضای هیئت علمی تمام وقت شاغل به کار، در ازای انجام یک سال خدمت علمی آموزشی و پژوهشی قابل قبول و کسب حداقل امتیاز مندرج در «دستور العمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی آموزشی و پژوهشی مصوب هیئت امنای» در مدت مذکور، یک پایه استحقاقی سالیانه اعطا می‌شود. اما عضو هیئت علمی متقاضی خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» برای صدور حکم و بهره‌مندی از مزایای آن در سال جاری، می‌تواند در سه سال گذشته، حداقل «دو پایه استحقاقی سالیانه» و یا «امتیاز لازم برای دریافت دو پایه استحقاقی سالیانه» را با تایید کمیته ترفیعات موزه کسب کرده باشد. استمرار وضعیت خدمت وی به شیوه «تمام وقت ویژه» در سال‌های آتی، مستلزم دریافت «پایه استحقاقی» و یا «کسب امتیاز لازم برای دریافت پایه استحقاقی» سال قبل با تایید کمیته ترفیعات موزه خواهد بود.

تبصره - عضو هیئت علمی پیمانی جدیدالاستخدام در صورت تقاضا می‌تواند به شیوه «تمام وقت ویژه» خدمت کرده و از مزایای آن بهره‌مند شود. استمرار وضعیت خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» تا سال سوم، مشروط به تمدید قرارداد پیمانی وی خواهد بود و در سال چهارم و بعد از آن، مستلزم دریافت «پایه استحقاقی» و یا «کسب امتیاز لازم برای دریافت پایه استحقاقی» سال قبل با تایید کمیته ترفیعات موزه خواهد بود.

توضیح: از آنجا که حسب نظرخواهی از دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت و همچنین تشکلهای صنفی اعضای هیئت علمی (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۶۲۱۶ مورخ ۱۴۰۰/۰۱/۱۹) تاکنون تعدادی از مؤسسات و تشکلهای صنفی، پیشنهادات مختلفی متناسب با ماموریت‌ها و برنامه‌های راهبردی موزه برای افزایش بهره‌وری و ارتقای

<p>مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه</p>	<p>عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه</p>
--	---



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - شورای عالی علوم و فناوری

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

کیفی فعالیت‌های پژوهش و فناوری اعضای هیئت علمی و اعمال آن در خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» داشته‌اند، اصلاح این ماده پس از دریافت نظرات و پیشنهادات سایر مؤسسات، بررسی و جمع بندی نظرات و طرح و تصویب آن در جلسات آتی هیئت‌های امنای انجام خواهد شد.

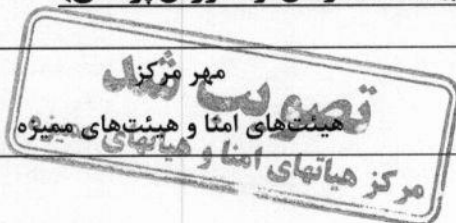
ماده ۵- از نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰، میزان واحد موظف تدریس عضو هیئت علمی آموزشی «تمام وقت ویژه» ۲۰ درصد بیشتر از میزان واحد موظف تدریس عضو هیئت علمی آموزشی «تمام وقت» خواهد بود. رقم کمتر از ۰/۵ به عدد صحیح قبل و ۰/۵ بیشتر به عدد صحیح بالاتر گرد خواهد شد. **(مطابق تبصره ۳ ماده ۱۰۴ آیین‌نامه اداری استخدامی اعضای هیئت علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی)**

ماده ۶- از ابتدای مهر ماه سال ۱۴۰۰، میزان ساعت موظف تحقیق عضو هیئت علمی پژوهشی «تمام وقت ویژه»، ۲۰ درصد بیشتر از میزان ساعت موظف تحقیق عضو هیئت علمی پژوهشی «تمام وقت» خواهد بود. رقم کمتر از ۰/۵ به عدد صحیح قبل و ۰/۵ بیشتر به عدد صحیح بالاتر گرد خواهد شد. **(مطابق تبصره ۱ ماده ۱۰۵ آیین‌نامه اداری استخدامی اعضای هیئت علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی)**

ماده ۷- اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» همانند اعضای هیئت علمی «تمام وقت» در موزه می‌توانند، ۸ واحد نظری یا معادل عملی آن در موزه به صورت حق‌التدریس، تدریس نمایند. **(مطابق ماده ۱۰۸ آیین‌نامه اداری استخدامی اعضای هیئت علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی)**

تبصره ۱- اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» در شرایط خاص، به پیشنهاد رئیس دانشکده و تصویب هیئت رئیسه، می‌توانند تا ۴ واحد اضافی نیز به صورت حق‌التدریس، تدریس نمایند. **(مطابق ماده ۱۰۸ آیین‌نامه اداری استخدامی اعضای هیئت علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی)**

تبصره ۲- حداکثر میزان پرداختی بابت حق‌التدریس برای اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» در مرتبه‌های علمی «مربی و استادیار»، «دانشیار» و «استاد» در هر نیمسال تحصیلی به ترتیب «۸»، «۱۰» و «۱۲» واحد خواهد بود. در هر حال، میزان حق‌التدریس قابل پرداخت در هر نیمسال تحصیلی بیشتر از ۱۲ واحد نظری یا معادل عملی یا پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی نخواهد بود. بدیهی است، پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی که قبل از تاریخ اجرای این دستورالعمل به تصویب رسیده‌اند، در شمول این تبصره قرار نمی‌گیرند و برابر مصوبات جاری موزه قابل انجام است. **(مطابق ماده ۱۰۸ آیین‌نامه اداری استخدامی اعضای هیئت علمی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی)**



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزی

۷



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج. ۱.۱

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

تبصره ۳- استفاده از هرگونه خدمات آموزشی (از جمله حق التدریس) اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در **موزه** و بالعکس ممنوع می‌باشد. اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» که در اجرای آیین‌نامه طرح تعاون بین دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی مصوب شورای گسترش آموزش عالی (ابلاغی طی نامه شماره ۱۱/۱۹۶۸۹۵ مورخ ۱۳۹۹/۰۹/۱۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) با سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، همکاری آموزشی می‌کنند، و همچنین اعضای هیئت علمی که براساس مفاد «دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در **موزه** - پیوست شماره شش آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی» در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و مراکز تحقیقاتی داخل کشور مشغول به خدمت می‌باشند، با رعایت سقف تعیین شده در تبصره «۲» این ماده در شمول محدودیت موضوع این تبصره قرار نمی‌گیرند.

ماده ۸- وضعیت استخدامی اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» در مدت ماموریت به خدمت (بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی) موضوع مواد «۷۵»، «۷۶»، «۷۷» و «۷۸» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی به استثنای ماموریت به ستاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ماموریت برای تصدی سمت ریاست دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (موضوع تبصره‌های ۲ و ۴ ماده ۷۵ آیین‌نامه مذکور) به هیئت علمی «تمام وقت» تبدیل خواهد شد.

تبصره ۸- ادامه خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» اعضای هیئت علمی که با رعایت مفاد مندرج در بند «۱» ماده «۷۷» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، برای تصدی سمت ریاست مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی به مؤسسات مذکور مامور می‌شوند، مشروط به پرداخت معادل وجه ریالی افزایش ضرایب فوق‌العاده جذب و شغل (مخصوص) آنان، علاوه بر پرداخت فوق‌العاده مدیریت و معادل وجه ریالی فوق‌العاده ویژه از سوی مؤسسه محل ماموریت، امکان پذیر خواهد بود. در غیر این صورت در مدت ماموریت به عضو هیئت علمی «تمام وقت» تبدیل خواهند شد.

ماده ۹- سایر مواردی که در این دستورالعمل و پیوست شماره دو این مصوبه نیامده است، تابع احکام مربوط به اعضای هیئت علمی «تمام وقت» مندرج در آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی می‌باشد.

ماده ۱۰- این دستورالعمل در «۱۰» ماده و «۱۰» تبصره در جلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱ برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ به تصویب رسید و پس از گذشت یک سال از تاریخ اجرا، برای انجام هر گونه اصلاح منطبق با قوانین و مقررات مربوطه، قابل بازنگری می‌باشد.

تصویب شد

مهر مرکز
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا.

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

(پیوست شماره دو - موضوع بند د مصوبه)

اصلاح موادی از آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی

موضوع	مصوبه هیئت امنا															
الحاق یک بند به فهرست مطالب	پیوست شماره هفت: دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی تمام وقت ویژه															
الحاق یک بند ماده ۱ تحت عنوان ۱-۴۵	۴۵-۱- عضو هیئت علمی «تمام وقت ویژه»: فردی است که به طور تمام وقت کامل و ۵۴ ساعت در هفته طبق برنامه تنظیمی موزه در اختیار موزه بوده و حق انجام کار یا فعالیت انتفاعی خارج از موزه را ندارد. نحوه خدمت اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» به شرح پیوست شماره هفت می باشد. اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» در سراسر این آیین نامه و پیوست های آن، با قید «تمام وقت ویژه» مشخص شده است، در سایر موارد کلیه احکام مربوط به اعضای هیئت علمی تمام وقت به اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» تسری دارد.															
اصلاح ماده ۹	ماده ۹- مراتب اعضای هیئت علمی موزه به شرح مندرج در جدول ذیل است. همچنین منظور از «عضو/اعضای آموزشی» در سراسر این آیین نامه و پیوست های آن، «عضو/اعضای آموزشی و پژوهشی» می باشد.															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ردیف</th> <th>آموزشی و پژوهشی</th> <th>پژوهشی</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۱</td> <td>مریی آموزشی و پژوهشی</td> <td>مریی پژوهشی</td> </tr> <tr> <td>۲</td> <td>استادیار آموزشی و پژوهشی</td> <td>استادیار پژوهشی</td> </tr> <tr> <td>۳</td> <td>دانشیار آموزشی و پژوهشی</td> <td>دانشیار پژوهشی</td> </tr> <tr> <td>۴</td> <td>استاد آموزشی و پژوهشی</td> <td>استاد پژوهشی</td> </tr> </tbody> </table>	ردیف	آموزشی و پژوهشی	پژوهشی	۱	مریی آموزشی و پژوهشی	مریی پژوهشی	۲	استادیار آموزشی و پژوهشی	استادیار پژوهشی	۳	دانشیار آموزشی و پژوهشی	دانشیار پژوهشی	۴	استاد آموزشی و پژوهشی	استاد پژوهشی
ردیف	آموزشی و پژوهشی	پژوهشی														
۱	مریی آموزشی و پژوهشی	مریی پژوهشی														
۲	استادیار آموزشی و پژوهشی	استادیار پژوهشی														
۳	دانشیار آموزشی و پژوهشی	دانشیار پژوهشی														
۴	استاد آموزشی و پژوهشی	استاد پژوهشی														
اصلاح ماده ۲۱ و تبصره های ۳ و الحاق دو تبصره تحت عنوان تبصره های ۵ و ۶	ماده ۲۱- ساعت خدمت عضو تمام وقت ۴۰ ساعت در هفته و عضو «تمام وقت ویژه» ۵۴ ساعت در هفته می باشد که ساعات حضور آنان مطابق با برنامه ابلاغی موزه، در طول روزهای کاری هفته توزیع می گردد. تبصره ۳- اعضا مکلفند در ساعات خدمت تعیین شده خود، متناسب با وضعیت خدمتی خود (تمام وقت ۴۰ ساعت، تمام وقت ویژه ۵۴ ساعت، نیمه حضوری ۲۰ ساعت و یا نیمه وقت ۲۰ ساعت) حسب مورد در محل خدمت خود حضور یابند و وظایف محول را انجام دهند. عدم رعایت این تبصره تخلف محسوب می شود و با متخلفین با رعایت تبصره «۱» ذیل ماده «۲» دستورالعمل خدمت اعضا به شیوه نیمه حضوری (پیوست شماره ۱)، براساس قانون مقررات انتظامی اعضای هیئت علمی رفتار خواهد شد. تبصره ۵- در صورت احراز انجام کار یا فعالیت انتفاعی خارج از موزه مندرج در این ماده، با تشخیص و تایید هیئت رئیسه موزه، نسبت به خروج وی از وضعیت «تمام وقت ویژه» اقدام خواهد شد و															

مهر مرکز
تصویب شد
 هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
 مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
 رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

۹



موزه ملی علوم و فناوری

پست

تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

<p>کلیه مزایای پرداختی قبلی از تاریخ احراز، از حقوق و مزایای وی کسر خواهد شد. تبصره ۶- اتخاذ تمهیدات لازم برای نظارت بر اجرای صحیح این ماده به عهده مدیر گروه آموزشی/ پژوهشی ذیربط خواهد بود.</p>	
<p>۲۳-۱- تدریس در <u>موزه</u>، برای اعضای «تمام وقت» و «نیمه حضوری» به میزان ۸ الی ۱۵ واحد و ساعت موظف تدریس با توجه به مرتبه علمی عضو (مربی آموزشیار ۱۵، مربی آموزشی ۱۴، استادیار آموزشی ۱۲، دانشیار آموزشی ۱۰ و استاد آموزشی ۸ ساعت تدریس در هفته) تعیین می گردد. تبصره ۴- از نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰، میزان واحد موظف تدریس عضو هیئت علمی آموزشی «تمام وقت ویژه» ۲۰ درصد بیشتر از میزان واحد موظف تدریس عضو هیئت علمی آموزشی «تمام وقت» خواهد بود. رقم کمتر از ۰/۵ به عدد صحیح قبل و ۰/۵ بیشتر به عدد صحیح بالاتر گرد خواهد شد.</p>	<p>اصلاح بند ۱ ماده ۲۳ و الحاق یک تبصره به آن تحت عنوان تبصره ۴</p>
<p>تبصره ۵- از ابتدای مهر ماه سال ۱۴۰۰، میزان ساعت موظف تحقیق عضو هیئت علمی پژوهشی «تمام وقت ویژه»، ۲۰ درصد بیشتر از میزان ساعت موظف تحقیق عضو هیئت علمی پژوهشی «تمام وقت» خواهد بود. رقم کمتر از ۰/۵ به عدد صحیح قبل و ۰/۵ بیشتر به عدد صحیح بالاتر گرد خواهد شد.</p>	<p>الحاق یک تبصره به ماده ۲۴ تحت عنوان تبصره ۵</p>
<p>ماده ۳۲. <u>موزه</u> می تواند از بین اعضای هیئت علمی خود اعم از «تمام وقت» و «تمام وقت ویژه» و یا سایر اعضای هیئت علمی «تمام وقت» سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی با موافقت کتبی مؤسسه محل خدمت آنان به منظور تدریس و یا تحقیق در ازای پرداخت حق التدریس و یا حق تحقیق بر اساس ضابطه مقرر در ماده «۶۲» این آیین نامه استفاده نماید. تبصره ۱- اعضای هیئت علمی «تمام وقت» و «تمام وقت ویژه» می توانند در هر نیم سال تحصیلی ۸ واحد نظری یا معادل عملی آن در <u>موزه</u> به صورت حق التدریس، تدریس نمایند. در شرایط خاص به پیشنهاد رئیس دانشکده و تصویب هیئت رئیسه، می توانند تا ۴ واحد اضافی نیز به صورت حق التدریس در هر نیم سال تحصیلی، تدریس نمایند. تبصره ۲- حداکثر میزان پرداختی بابت حق التدریس برای اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» در مرتبه های علمی «مربی و استادیار»، «دانشیار» و «استاد» در هر نیمسال تحصیلی به ترتیب «۸»، «۱۰» و «۱۲» واحد خواهد بود. در هر حال، میزان حق التدریس قابل پرداخت در هر نیمسال تحصیلی بیشتر از ۱۲ واحد نظری یا معادل عملی یا پایان نامه های تحصیلات تکمیلی نخواهد بود. بدیهی است، پایان نامه های تحصیلات تکمیلی که قبل از تاریخ اجرای (دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت ویژه - پیوست شماره هفت) به تصویب رسیده اند، در شمول این تبصره قرار نمی گیرند و برابر مصوبات جاری <u>موزه</u> قابل</p>	<p>اصلاح ماده ۳۲ و تبصره ذیل آن و الحاق ۲ تبصره به آن</p>

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

۱۰



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

<p>انجام است.</p> <p>تبصره ۳- استفاده از هرگونه خدمات آموزشی (از جمله حق التدریس) اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در <u>موزه</u> و بالعکس ممنوع می‌باشد. اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» که در اجرای آیین‌نامه طرح تعاون بین دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی مصوب شورای گسترش آموزش عالی (ابلاغی طی نامه شماره ۱۱/۱۹۶۸۹۵ مورخ ۱۳۹۹/۰۹/۱۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) با سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، همکاری آموزشی می‌کنند، و همچنین اعضای هیئت علمی که براساس مفاد «دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در <u>موزه</u> - پیوست شماره شش» در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و مراکز تحقیقاتی داخل کشور مشغول به خدمت می‌باشند، با رعایت سقف تعیین شده در تبصره «۲» این ماده در شمول محدودیت موضوع این تبصره قرار نمی‌گیرند.</p>													
<p>تبصره ۴- به اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» رسمی و پیمانی به ازای هر ۵ سال خدمت «تمام وقت ویژه»، یک پایه تشویقی و در طول خدمت، حداکثر ۶ پایه تشویقی تعلق می‌گیرد.</p>	<p>الحاق تبصره به ماده ۵۳ تحت عنوان تبصره ۴</p>												
<p>تبصره ۲- میزان ضرایب «فوق‌العاده شغل (مخصوص)» اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه»، «۱/۶» برابر ضرایب «فوق‌العاده شغل (مخصوص)» اعضای هیئت علمی تمام وقت است. اعمال این ضرایب در دوران استفاده از «ماموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی»، «ماموریت پژوهشی»، «خدمت نیمه‌حضوری»، «خدمت نیمه‌وقت بانوان» مقدور نمی‌باشد.</p>	<p>الحاق تبصره به ماده ۵۶ تحت عنوان تبصره ۲</p>												
<p>تبصره - ضریب فوق‌العاده ویژه براساس شماره ردیف هریک از مرتبه‌های مندرج در جدول ذیل، به شرح جدول ذیل تعیین می‌گردد:</p> <p style="text-align: center;">جدول ضریب فوق‌العاده ویژه</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>مرتبه علمی</th> <th>مربی آموزشیار</th> <th>مربی</th> <th>استادیار</th> <th>دانشیار</th> <th>استاد</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ضریب</td> <td>۱۰/۹</td> <td>۱۰/۹</td> <td>۱۵/۱</td> <td>۱۴/۰</td> <td>۱۲/۳</td> </tr> </tbody> </table>	مرتبه علمی	مربی آموزشیار	مربی	استادیار	دانشیار	استاد	ضریب	۱۰/۹	۱۰/۹	۱۵/۱	۱۴/۰	۱۲/۳	<p>اصلاح تبصره ذیل ماده ۵۷</p>
مرتبه علمی	مربی آموزشیار	مربی	استادیار	دانشیار	استاد								
ضریب	۱۰/۹	۱۰/۹	۱۵/۱	۱۴/۰	۱۲/۳								
<p>ماده ۵۸- تبصره ۱- ضریب فوق‌العاده جذب در شهر تهران به عنوان مبنای بر اساس مرتبه علمی عضو به شرح ذیل می‌باشد و هرگونه تغییر در ضرایب مذکور بر اساس شرایط اقلیمی و محیطی، صرفاً با پیشنهاد <u>موزه</u>، تأیید وزارت و تصویب هیئت امنای امکان پذیر می‌باشد.</p>	<p>اصلاح تبصره های ۱ و ۲ ماده ۵۸ و الحاق تبصره تحت عنوان تبصره ۳</p>												

<p>مهر مرکز تصویب هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه</p>	<p>عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه</p>
---	--



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا.

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

جدول ضرایب فوق العاده جذب در شهر تهران

مرتبۀ علمی	ضریب فوق العاده جذب
مربی آموزشیار	۴/۲۶
مربی	۴/۳۶
استادیار	۴/۵۰
دانشیار	۴/۶۳
استاد	۴/۹۲

تبصره ۲- ضریب فوق العاده جذب در موزه، بر اساس مرتبۀ علمی عضو شرایط اقلیمی و محیطی، صرفاً با پیشنهاد موزه، تأیید وزارت و تصویب هیئت امنای تعیین می شود.

تبصره ۳- میزان ضرایب «فوق العاده جذب» اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه»، «۱/۶» برابر ضرایب «فوق العاده جذب» اعضای هیئت علمی تمام وقت است. اعمال این ضرایب در دوران استفاده از «ماموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی»، «ماموریت پژوهشی»، «خدمت نیمه حضوری»، «خدمت نیمه وقت بانوان» مقدور نمی باشد.

ماده ۶۲- حق التدریس یک ساعت تدریس نظری و «۱/۵» ساعت تدریس عملی و همچنین حق تحقیق یک ساعت تحقیق اعضای «تمام وقت» (موضوع ماده ۳۲ این آیین نامه) براساس یک پنجاهم مجموع حقوق مرتبۀ و پایه و فوق العاده شغل (مخصوص) عضو و حق التدریس یک ساعت تدریس نظری و «۱/۵» ساعت تدریس عملی و همچنین حق تحقیق یک ساعت تحقیق اعضای «تمام وقت ویژه» براساس یک چهارم مجموع حقوق مرتبۀ و پایه و فوق العاده شغل (مخصوص) تعیین می گردد.

ماده ۸۱- اعضای پیمانی «تمام وقت» از یک ماه و اعضای رسمی «تمام وقت» و اعضای پیمانی و رسمی «تمام وقت ویژه» از دو ماه به ازای هر سال خدمت از مرخصی استحقاقی با استفاده از حقوق، فوق العاده ها و مزایای مندرج در حکم/قرارداد برخوردار می گردند. استفاده از مرخصی با تشخیص مقام مسئول ذی ربط و الزاماً در تابستان و نیمه اول فروردین ماه مجاز می باشد. در موارد ضروری، با درخواست عضو و تأیید رئیس موزه یا مقام مجاز از طرف وی، استفاده از مرخصی استحقاقی بلامانع است.

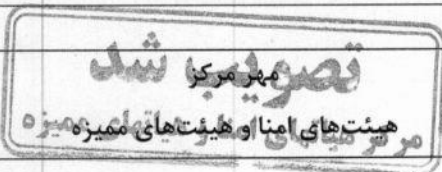
تبصره ۳- اعضای هیأت علمی «تمام وقت ویژه» می توانند سالانه حداکثر یک ماه از مرخصی استحقاقی خود را با موافقت موزه ذخیره نمایند.

تبصره ۴- بازخرید حداکثر یک ماه از مرخصی استحقاقی سالیانه استفاده نشده رییس و معاونین موزه در صورت درخواست کتبی، مشروط بر اینکه به صورت «تمام وقت ویژه» فعالیت نمایند، بلامانع است.

اصلاح ماده ۶۲

اصلاح ماده ۸۱

الحاق دو تبصره به ماده ۸۲ تحت عنوان تبصره های ۳ و ۴



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - مجمع تشخیص مصلحت نظام - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج. ۱.۱

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

<p>ماده ۱۲۰- موزه می تواند با تقاضای باز خرید سنوات خدمت اعضای هیئت علمی رسمی و پیمانی که حائز شرایط بازنشستگی نیستند، موافقت نموده و در ازای هر سال خدمت مبلغی معادل ۴۵ روز مجموع حقوق و مزایای مندرج در آخرین حکم کارگزینی یا قرارداد حسب مورد به آنان پرداخت نماید.</p> <p>تبصره ۱- پرداخت حقوق و مزایای مدت مرخصی های استحقاقی ذخیره شده به اعضای هیأت علمی باز خرید شده، بلامانع است.</p> <p>تبصره ۲- در صورت لغو یا عدم تمدید قرارداد عضو هیئت علمی پیمانی، معادل ۴۵ روز حقوق و مزایای مندرج در آخرین قرارداد وی به ازای هر سال خدمت به وی پرداخت می گردد.</p> <p>توضیح: شماره مواد «۱۲۰»، «۱۲۱»، «۱۲۲» و «۱۲۳» به ترتیب به شماره «۱۲۱»، «۱۲۲»، «۱۲۳» و «۱۲۴» اصلاح می شود.</p>	<p>الحاق یک ماده به فصل سایر مقررات تحت عنوان ماده ۱۲۰ و اصلاح شماره مواد بعدی آن</p>
<p>پیوست شماره هفت - دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی تمام وقت ویژه به شرح زیر</p>	<p>الحاق یک پیوست به آیین نامه</p>

تصویب شد

مهر مرکز
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

۱۳



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا.

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

پیوست شماره هفت

دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت ویژه
موضوع بند «۴۵» ماده «۱» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی موزه

مقدمه

در اجرای مفاد جزء «۲» بند «و» تبصره «۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور مبنی بر همسان سازی حقوق اعضای هیئت علمی دانشگاه‌های وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با حقوق اعضای هیئت علمی غیربالیینی دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، «دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت ویژه» با بهره‌گیری از تجربه و آیین‌نامه‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در خصوص اعضای هیئت علمی «تمام وقت جغرافیایی» و متناسب با شرایط و ویژگی‌های حاکم و ماموریت‌های تعیین شده در قانون برای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ضوابط مندرج در آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و دستورالعمل ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی موزه، با هدف افزایش بهره‌وری، ارتقای کیفیت و ارزش نهادن به فعالیت‌های اعضای هیئت علمی و تقویت اثرگذاری بیشتر آنان در ارتقای سطح فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و خدمات علمی اجرایی موزه، به شرح مواد آتی است.

ماده ۱- عضو هیئت علمی «تمام وقت ویژه» فردی است که به طور تمام وقت کامل و ۵۴ ساعت در هفته طبق برنامه تنظیمی موزه در اختیار موزه بوده و حق انجام کار یا فعالیت انتفاعی خارج از موزه را ندارد.

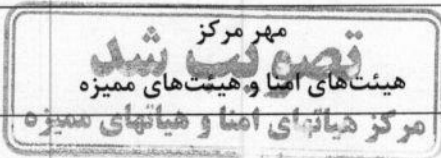
تبصره ۱- در صورت احراز انجام کار یا فعالیت انتفاعی خارج از موزه مندرج در این ماده، با تشخیص و تایید هیئت رئیسه موزه، نسبت به خروج وی از وضعیت «تمام وقت ویژه» اقدام خواهد شد و کلیه مزایای پرداختی قبلی از تاریخ احراز، از حقوق و مزایای وی کسر خواهد شد.

تبصره ۲- اتخاذ تمهیدات لازم برای نظارت بر اجرای صحیح این ماده به عهده مدیر گروه آموزشی/پژوهشی ذیربط خواهد بود.

ماده ۲- درخواست عضو هیئت علمی متقاضی خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» اعم از رسمی (رسمی آزمایشی و رسمی قطعی)، پیمانی و پیمانی دائم (موضوع ماده «۱۱» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی)، از طریق مدیر گروه آموزشی/پژوهشی، به رئیس دانشکده/پژوهشکده حسب مورد برای طرح و بررسی در کمیته ترفیعات موزه ارسال و پس از بررسی در کمیته مذکور، در صورت احراز شرایط تعیین شده در ماده «۴» این دستورالعمل، با تایید کمیته ترفیعات و موافقت رئیس موزه، نسبت به صدور حکم خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» اقدام می‌شود.

تبصره ۱- تمدید ادامه خدمت عضو هیئت علمی به شیوه «تمام وقت ویژه» در ابتدای هر سال با رعایت مفاد این دستورالعمل انجام می‌شود.

تبصره ۲- در صورت درخواست عضو هیئت علمی «تمام وقت ویژه» برای تغییر وضعیت به «تمام وقت»، با اطلاع مدیر گروه آموزشی/پژوهشی، نسبت به لغو حکم «تمام وقت ویژه» و صدور حکم «تمام وقت» اقدام می‌شود.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

۱۴



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

ماده ۳- میزان ضرایب «فوق العاده جذب» و «فوق العاده شغل (مخصوص)» اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه»، «۱/۶» برابر ضرایب «فوق العاده جذب» و «فوق العاده شغل (مخصوص)» اعضای هیئت علمی تمام وقت است.

تبصره- اعمال این ضرایب در دوران استفاده از «ماموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی»، «ماموریت پژوهشی»، «خدمت نیمه حضوری»، «خدمت نیمه وقت بانوان» مقدور نمی باشد.

ماده ۴- بر اساس مفاد بند «۱» ماده «۵۲» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، به اعضای هیئت علمی تمام وقت شاغل به کار، در ازای انجام یک سال خدمت علمی آموزشی و پژوهشی قابل قبول و کسب حداقل امتیاز مندرج در «دستور العمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی آموزشی و پژوهشی مصوب هیئت امنای» در مدت مذکور، یک پایه استحقاقی سالیانه اعطا می شود. اما عضو هیئت علمی متقاضی خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» برای صدور حکم و بهره مندی از مزایای آن در سال جاری، می تواند در سه سال گذشته، حداقل «دو پایه استحقاقی سالیانه» و یا «امتیاز لازم برای دریافت دو پایه استحقاقی سالیانه» را با تایید کمیته ترفیعات موزه کسب کرده باشد. استمرار وضعیت خدمت وی به شیوه «تمام وقت ویژه» در سال های آتی، مستلزم دریافت «پایه استحقاقی» و یا «کسب امتیاز لازم برای دریافت پایه استحقاقی» سال قبل با تایید کمیته ترفیعات موزه خواهد بود.

تبصره- عضو هیئت علمی پیمانی جدیدالاستخدام در صورت تقاضا می تواند به شیوه «تمام وقت ویژه» خدمت کرده و از مزایای آن بهره مند شود. استمرار وضعیت خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» تا سال سوم، مشروط به تمدید قرارداد پیمانی وی خواهد بود و در سال چهارم و بعد از آن، مستلزم دریافت «پایه استحقاقی» و یا «کسب امتیاز لازم برای دریافت پایه استحقاقی» سال قبل با تایید کمیته ترفیعات موزه خواهد بود.

ماده ۵- از نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰، میزان واحد موظف تدریس عضو هیئت علمی آموزشی «تمام وقت ویژه» ۲۰ درصد بیشتر از میزان واحد موظف تدریس عضو هیئت علمی آموزشی «تمام وقت» خواهد بود. رقم کمتر از ۰/۵ به عدد صحیح قبل و ۰/۵ بیشتر به عدد صحیح بالاتر گرد خواهد شد.

ماده ۶- از ابتدای مهر ماه سال ۱۴۰۰، میزان ساعت موظف تحقیق عضو هیئت علمی پژوهشی «تمام وقت ویژه»، ۲۰ درصد بیشتر از میزان ساعت موظف تحقیق عضو هیئت علمی پژوهشی «تمام وقت» خواهد بود. رقم کمتر از ۰/۵ به عدد صحیح قبل و ۰/۵ بیشتر به عدد صحیح بالاتر گرد خواهد شد.

ماده ۷- اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» همانند اعضای هیئت علمی «تمام وقت» در موزه می توانند، ۸ واحد نظری یا معادل عملی آن در موزه به صورت حق التدریس، تدریس نمایند.

تبصره ۱- اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» در شرایط خاص، به پیشنهاد رئیس دانشکده و تصویب هیئت رئیسه، می توانند تا ۴ واحد اضافی نیز به صورت حق التدریس، تدریس نمایند.

<p>مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه</p>	<p>عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه</p>
--	---

۱۵



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران - هیئت امنای موزه ملی علوم و فناوری ج.ا.ا

مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱

تبصره ۲- حداکثر میزان پرداختی بابت حق التدریس برای اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» در مرتبه‌های علمی «مربی و استادیار»، «دانشیار» و «استاد» در هر نیمسال تحصیلی به ترتیب «۸»، «۱۰» و «۱۲» واحد خواهد بود. در هر حال، میزان حق التدریس قابل پرداخت در هر نیمسال تحصیلی بیشتر از ۱۲ واحد نظری یا معادل عملی یا پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی نخواهد بود. بدیهی است، پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی که قبل از تاریخ اجرای این دستورالعمل به تصویب رسیده‌اند، در شمول این تبصره قرار نمی‌گیرند و برابر مصوبات جاری موزه قابل انجام است.

تبصره ۳- استفاده از هرگونه خدمات آموزشی (از جمله حق التدریس) اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در موزه و بالعکس ممنوع می‌باشد. اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» که در اجرای آیین‌نامه طرح تعاون بین دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی مصوب شورای گسترش آموزش عالی (ابلاغی طی نامه شماره ۱۱/۱۹۶۸۹۵ مورخ ۱۳۹۹/۰۹/۱۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) با سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، همکاری آموزشی می‌کنند، و همچنین اعضای هیئت علمی که براساس مفاد «دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در موزه - پیوست شماره شش آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی» در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و مراکز تحقیقاتی داخل کشور مشغول به خدمت می‌باشند، با رعایت سقف تعیین شده در تبصره «۲» این ماده در شمول محدودیت موضوع این تبصره قرار نمی‌گیرند.

ماده ۸- وضعیت استخدامی اعضای هیئت علمی «تمام وقت ویژه» در مدت ماموریت به خدمت (بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی) موضوع مواد «۷۵»، «۷۶»، «۷۷» و «۷۸» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی به استثنای ماموریت به ستاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ماموریت برای تصدی سمت ریاست دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (موضوع تبصره‌های ۲ و ۴ ماده ۷۵ آیین‌نامه مذکور) به هیئت علمی «تمام وقت» تبدیل خواهد شد.

تبصره ۵- ادامه خدمت به شیوه «تمام وقت ویژه» اعضای هیئت علمی که با رعایت مفاد مندرج در بند «۱» ماده «۷۷» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، برای تصدی سمت ریاست مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی به مؤسسات مذکور مامور می‌شوند، مشروط به پرداخت معادل وجه ریالی افزایش ضرایب فوق‌العاده جذب و شغل (مخصوص) آنان، علاوه بر پرداخت فوق‌العاده مدیریت و معادل وجه ریالی فوق‌العاده ویژه از سوی مؤسسه محل ماموریت، امکان پذیر خواهد بود. در غیر این صورت در مدت ماموریت به عضو هیئت علمی «تمام وقت» تبدیل خواهند شد.

ماده ۹- سایر مواردی که در این دستورالعمل و پیوست شماره دو این مصوبه نیامده است، تابع احکام مربوط به اعضای هیئت علمی «تمام وقت» مندرج در آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی می‌باشد.

ماده ۱۰- این دستورالعمل در «ماده ۱۰» و «تبصره ۱۰» در جلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۱ برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ به تصویب رسید و پس از گذشت یک سال از تاریخ اجرا، برای انجام هر گونه اصلاح منطبق با قوانین و مقررات مربوطه، قابل بازنگری می‌باشد.

<p>مهر مرکز رشد هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه مرکز بینابانی امنای و هیئت‌های ممیزه</p>	<p>عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه</p>
--	---